

AHI EVRAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ**

Nöbet Yerleri ->	HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ					
	A BLOK ZEMİN	A BLOK 1. KAT	BAHÇE	B BLOK 2. KAT	B BLOK 3. KAT	NÖBETÇİ İDARECİ
Pazartesi	S.YILDIRIM	A.EĞRİDERELİ	H.OKAY	E.GÜLER	M.KULU	N.İLLEEZ
Salı	O.GÜVEN	A.AVCIDOĞAN	A.ÜNSAL	C.ÖZDEMİR	İ.BİLGİN	F.MAYDA
Çarşamba	M.ÖZEN	M.OVA	Y.YILMAZ	O.SÜSEMÇİK	H.CERİT	S.SERÇE
Perşembe	K.AKBULUT	R.OLGUN	A.KARVAR	Ç.YILDIRIM	E.AYGÜN	N.İLLEEZ
Cuma	O.BERDİCİOĞLU	B.GÖKÇEN	M.EKİNCİ	M.BAŞKAN	E.YALÇIN	F.MAYDA

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

6.10.2023
Deniz İŞLEYİCİ
Okul Müdürü